

Verslag van de GMR-vergadering d.d. 26 juni 2019

Monique Keijser (notuliste)

Personeelsgeleding	Werkzaam op	Aanwezig	Afwezig
Miranda Huttinga	Het Palet	x	
Lotte Kuiper	Het Letterveld	x	
Tanja Oosterlaan	De Windhoek	x	
Leonie Stamsnijder	De Bonkelaar		x
Oudergeleding	School		
Miriam Heidbuurt	De Kubus	x	
Paulien Olde Bijvank	De Windhoek		x
Ridvan Yarim	De Weier	x	
Jildou van der Velde	De Tandem		x
Jorg Hendriks	Step!	x	
Ted Tibbe	De Stapvoorde	x	
Arie Kraak	Voorzitter College van Bestuur	x	
Monique Keijser	Notuliste	x	

Nr.	Omschrijving	Actie
1.	<p><u>Opening en verwelkoming door Ted</u> Ted opent de vergadering en heet iedereen welkom. Jildou, Paulien en Leonie zijn afwezig. Het is de laatste vergadering voor Ted als voorzitter v.d. GMR.</p>	
2.	<p><u>Mededelingen voorzitter College van Bestuur</u> Arie vertelt dat de beleidsgroepen Personeel en Kwaliteit bezig zijn met nieuwe beleidstukken. Dit zal volgend schooljaar in de GMR worden besproken.</p> <p>- Strategisch beleidsplan 1^e concept: Arie verzoekt de GMR om de feedback bij voorkeur per mail door te geven. Deze input wordt op 9 juli a.s. in/met het MT verwerkt in een 2^e concept. Het 2^e concept SBP gaat vervolgens ook naar gemeente. Na de zomervakantie volgt dan een 3^e concept.</p> <p>Ted geeft aan het een helder proces te vinden maar ging ervanuit dat de GMR al eerder inzage in het plan zou krijgen, om eventueel een extra GMR vergadering te beleggen. Arie stelt eerder feedback te hebben verwacht op de gegeven presentaties. Arie geeft aan dat de GMR ruimschoots de tijd krijgt om feedback te geven, indien nodig ook na de vakantie. Het 2^e concept wordt na 9 juli naar de GMR gestuurd.</p> <p>- Tropenrooster: Lotte benoemt de communicatie vanuit de MR en de ouders over het tropenrooster. Arie gaat niet verder op het onderwerp in, dit is een zaak voor de schooldirectie. Arie geeft aan dat er een 'plan de campagne' wordt opgesteld dat, zodra van toepassing, gaat gelden voor alle scholen + er wordt gebouwendijk gekeken naar haalbare aanpassingen.</p>	
3.	<p><u>Strategisch beleidsplan 1^e concept: mogelijkheid tot stellen van vragen/geven van feedback aan voorzitter CvB (bijlage)</u> De GMR geeft de opmerkingen door.</p> <p>- blz. 5: Tanja noemt de zin '.... voorwaarden om tot leren te komen binnen het dialogische leerproces.....'. Deze zin is te moeilijk. Arie beaamt dit, er wordt een leeswijzer toegevoegd aan het SPB om daar waar termen worden gebruikt die niet voor iedereen helder zijn een toelichting te geven.</p> <p>- Tanja vraagt of in de volgende versie ook het tijdsplan en hoe/wie is ingevuld. Arie beaamt dit.</p>	

	<p>Arie stelt dat in het gedeelte over onderwijs nog een aanvullende tekst komt over het kader passend onderwijs, het terugdringen van verwijzingen en de samenwerking SO en SBO. Tanja vindt dat bij de samenwerking ook iets over De Welle terug kan komen. Arie beaamt dit, in de Stuurgroep Het Jonge kind is ook aangegeven dat het SO en SBAO meer in beeld moeten komen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsmatrix: dit wordt als bijlage meegestuurd met het SBP. - Tanja vindt dat de ouders in het SBP bijna niet worden gehoord. Arie geeft aan dat de GMR wordt gehoord. Ook wordt in het SBP expliciet de rol van de ouders vermeld. Er volgt een discussie. <p>Jorg leest nergens welke rol de ouders dan kunnen krijgen/nemen. Arie vraagt de GMR om met ideeën en suggesties te komen om ouders nadrukkelijker te betrekken bij school maar ook op OPOA bovenschools niveau. 'OPOA' wordt nu nog vaak gezien als het stafbureau en College van Bestuur. Jorg stelt dat stichting naast het benoemen v.d. eigenheid v.d. scholen ook de toegevoegde waarde van OPOA moet laten zien.</p> <p>Ted benoemt de ingekomen e-mails van Jildou en Paulien. Paulien geeft aan dat sommige thema's wellicht wat aangescherpt kunnen worden. Er is nog overlap + de woorden 'beter', 'goed' kunnen meer concreet worden toegelicht. Arie beaamt dit, dit wordt ook zo benoemd in het inspectierapport.</p> <p>De GMR vindt de visie en missie nog vrij betekenisloos + vraagt welke visie er ligt onder de keuze voor executieve functies. Arie beaamt dit, er komt een leeswijzer inclusief verduidelijking.</p> <p>Jildou vindt dat de tekst bij passend onderwijs niet lijkt op een strategie maar meer als algemeen beleid. De tekst 'leerkrachten werken handelings- en opbrengstgericht' roept verbazing op (dit doen ze nu toch ook?) Arie stelt dat dit moet worden gelezen als iets wat OPOA wil behouden en verbeteren. De tekst moet dan aangevuld worden.</p> <p>De GMR vindt de zinsnede m.b.t ouderbetrokkenheid en empowerment negatief klinken. Dit moet in het licht van de context benoemd worden. Arie beaamt dit, hier moet ook worden weergegeven waarom we dit willen (de omgeving/sociale structuur van Almelo).</p> <p>Tanja oppert om bij het IKC gedeelte de sociale partners en kindpartners meer expliciet te benoemen (zoals peuterspeelzaal etc.) om de tekst wat meer duidelijker te maken.</p> <p>Ted mailt de ontvangen opmerkingen door aan Monique.</p> <p>Arie dankt de GMR voor de input tot nu toe.</p> <p>Overige vragen aan de voorzitter College van Bestuur:</p> <p>Tanja noemt de schoonmaak. Arie wil dit onderwerp niet bespreken, dit is des schools. De GMR gaat niet over onderwerpen op schoolniveau. Een MR kan hier school-specifiek wel wat over vinden/reageren naar Arie. Arie beaamt dat de schoonmaak een aandachtspunt voor OPOA is. De OPOA/stafmedewerker facilitair zit hier bovenop.</p> <p>Leonie vraagt per mail naar de duurzaamheid gebouwen/de klimaatcontrole, rekening houdend met deze temperaturen. Arie licht toe dat dit wordt bekeken. Zelfs de nieuwe schoolgebouwen voldoen op geen enkele manier aan welk klimaatdoel dan ook. Het is een complex en kostbaar verhaal. De overheid geeft aan dat de schoolbesturen dit financieel zelf moeten oplossen. OPOA is bezig met beleidsvorming. Dit komt te zijner tijd terug in de GMR.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nieuw GMR reglement: Arie en Ted ondertekenen het nieuwe GMR reglement (bijlage Huishoudelijk reglement). - Pensioen: Arie noemt zijn vervroegde pensioendatum van 20 augustus 2020 vanwege het nieuwe pensioenakkoord (dit was december 2020). Begin juli zal zijn laatste werkdag zijn. In de RvT is dit ook besproken. De procedure voor een nieuwe voorzitter CvB wordt naar voren gehaald. <p>Arie verlaat de vergadering om 20.10 uur.</p>	Ted
4.	<p><u>Verlag vorige GMR vergadering (bijlage)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - blz.2 punt 4 Verlag vorige vergadering: er volgt een discussie over de schoonmaak. 	

	<p>- blz. 2 punt 6 Indeling GMR 2019-2020: Tanja vraagt of Miranda wordt vervangen. Miranda licht toe. In overleg met de directeur stopt zij met haar GMR werkzaamheden. Er zal een sollicitatieprocedure moet komen. Op Het Palet zijn geen GMR-uren beschikbaar. Ted stelt een sollicitatieprocedure op.</p> <p>Het verslag wordt vastgesteld.</p>	Ted
5.	<p><u>Mededelingen dagelijks bestuur GMR</u> -Ted heeft een mail ontvangen van Charmaine Koster (lid overkoepelend planraad SWV) met daarbij de notulen van 4 februari. Ted stuurt dit door. Charmaine vraagt of de SOP (Schoolondersteuningsplan) is besproken in de GMR. Dit is niet gebeurd. Tanja stelt dat het SWV dit moet doorsturen naar de scholen. Misschien dat Charmaine er op toe kan zien dat dit volgend jaar wel wordt doorgestuurd.</p>	
6.	<p><u>Indeling GMR 2019-2020: stand van zaken</u> Er zijn 2 vacatures voor de personeelsgeleding. Ted stelt een procedure op en zal de reacties beheren + het e-mailaccount v.d. GMR.</p> <p>Voorzitterschap: Jildou heeft in de vorige vergadering aangegeven dit wel in een 'duo-schap' te willen doen. Paulien heeft nu per mail doorgegeven wel voorzitter te willen zijn. In verband met de overdracht is het wenselijk om nog voor de zomervakantie duidelijkheid te krijgen over wie de nieuwe voorzitter wordt. De GMR besluit dat Ted contact op zal nemen met Jildou en Paulien om hen te bevragen/te polsen over het voorzitterschap.</p> <p>Miriam vraagt of een MR start cursus vanuit de GMR moet worden aagevraagd. Vanuit de Kubus zijn er 4 personen die interesse hebben. Vanuit De Weier en Het Letterveld waarschijnlijk ook. Ted zal de scholen/MR-en een informatiemail sturen en geeft de contact-informatie van de trainer door aan Miriam. Miriam pakt dit dan verder op.</p>	<p>Ted</p> <p>Ted</p> <p>Ted/ Miriam</p>
7.	<p><u>Vergaderrooster 2019-2020</u> De GMR is akkoord met de woensdag als vaste vergaderavond. Planning 2019-2020: - 25 september - 6 november (evt. met de RvT erbij) -11 december (thema begroting. Monique vraagt of Patrick Wijnen kan aansluiten om een toelichting te geven). -22 januari 2020 -17 maart (aansluitend aan gesprek RvT) -13 mei -24 juni</p>	
7.	<p><u>GMR reglement: stand van zaken/vaststelling</u> Is afgehandeld.</p>	
8.	<p><u>Rondvraag en sluiting</u> - Monique: verzoekt de oudergeleding om het IBANnummer en NAW gegevens door te geven i.v.m. uitbetaling oudervergoeding.</p> <p>De GMR bedankt Ted en Miranda voor de inzet t.b.v. de GMR en overhandigt hen een cadeaubon.</p> <p>Het formele gedeelte van de GMR vergadering wordt om 20.45 uur gesloten. Aansluitend volgt een informele borrel.</p>	

Vergaderingen GMR 2019/2020 (19.30 uur):

- Woensdag 26 juni 2019

- 25 september 2019
- 6 november 2019
- 11 december 2019
- 22 januari 2020
- 17 maart 2020
- 24 juni 2020