

Verslag van de GMR-vergadering d.d. 22 januari 2020

Monique Keijser (notuliste)

Personeelsgeleding	Werkzaam op	Aanwezig	Afwezig
Lotte Kuiper	Het Letterveld	x	
Tanja Oosterlaan	De Windhoek	x	
Leonie Stamsnijder	De Bonkelaar	x	
Oudergeleding	School		
Miriam Heidbuurt	De Kubus	x	
Paulien Olde Bijvank	De Windhoek	x	
Carin Strampel	De Weier	x	
Jorg Hendriks	Step!	x	
Arie Kraak	Voorzitter College van Bestuur	x	
Monique Keijser	Notuliste	x	

Nr.	Omschrijving	Actie
1.	Opening en verwelcoming door Paulien Paulien opent de vergadering en heet iedereen welkom. Carin Strampel is nieuw als GMR lid (ouder Weier) en stelt zich kort voor. Monique voegt haar toe aan de mailgroep.	Monique
2.	Mededelingen voorzitter College van Bestuur De GMR heeft gevraagd om een update/stand van zaken voor een aantal onderwerpen - Staking : de GMR vraagt nogmaals om een specificatie waar het geld v.d. niet uitbetaalde salarissen van collega's die gaan staken naar toe gaat. Arie licht toe. 25% van de collega's staakt. Het geld gaat naar het financiële tekort zoals aangegeven in de brief aan alle medewerkers d.d. 10 januari. Wel zal OPOA, indien blijkt dat leerlingen nu minder onderwijsuren krijgen dan wettelijk moet, dit suppleren c.q. er voor zorgen dat dit ingehaald kan worden. Arie staat ook voor betere bekostiging voor het onderwijs maar vindt het moment van staken niet goed. Het was beter geweest om de nieuwe CAO eerst goed te bestuderen en een moment later in jaar te kiezen indien nodig. De GMR wijst op een artikel in de krant waarin wordt aangegeven dat het geld naar het onderwijs gaat. Arie stelt dat het om minimale bedragen per school gaat. Arie besteedt dit bedrag liever als het nodig mocht zijn aan het aanpakken van het tekort aan onderwijsuren. De GMR geeft aan van verschillende scholen te hebben gehoord dat ze een stukje betrokkenheid en zichtbaarheid van de bestuurder missen. Ze hebben niet gevoeld dat de bestuurder achter hen staat. Arie snapt dit gevoel maar kan niet iedere school langsgaan. In het MT is de staking uitgebreid besproken met het verzoek aan de directeuren om het standpunt toe te lichten/uit te leggen. De directeur is voor de school in eerste instantie het aanspreekpunt. Indien scholen er behoefte aan hebben wil Arie langskomen, echter op uitnodiging van team en directeur. Er volgt een discussie over de brief aan de ouders. Arie geeft nogmaals aan dat hij als bestuurder geen staking uitroept. De staking wordt door Arie op stichtingsniveau bekeken. Er is een gemiddelde van 25% stakingsbereidheid terwijl dit percentage op een aantal scholen veel hoger ligt. Dat maakt het lastig. - Begroting 2020 : terugkoppeling vragen december Door Jan van der Werf (P&O) is een mail met beantwoording gemaakt. De mail wordt doorgenomen.	

- Collegiale visitatie: Arie licht toe, dit moet geleidelijk gebeuren. Arie noemt als voorbeeld het bezoek van De Bonkelaar aan Step! tijdens een studiedag. Arie heeft in het MT aangegeven dat de directeuren dit moeten organiseren bijv. tijdens studiedagen. De MR kan hier indien gewenst actief op toekijken. Als dit eventueel extra geld kost dan kan hier naar gekeken worden.

De GMR vraagt hoe ontwikkelingen zoals bijv. voor hoogbegaafdheid op de werkvloer terecht komen. Arie stelt dat ontwikkelingen in het SBP jaarplan staan opgenomen.

- Kijkwijzer Kwaliteit: Arie licht toe. Kwaliteit kun je heel breed zien. De beleidsgroep kwaliteit houdt zich in de breedte met kwaliteit bezig, maar kan niet alles meteen oppakken. De kijkwijzer volgt nog.

- Professionalisering: Arie geeft aan dat in de nieuwe CAO de LA en LB percentages niet meer van toepassing zijn. De GMR vraagt hoe de doorstroming van medewerkers nu gewaarborgd wordt. Arie stelt dat een belangrijke sleutel ligt bij de directeuren en de wijze waarop mensen gevolgd worden. Binnenkort is er sprake van een nieuwe digitale gesprekkencyclus + er is de OPOA Talentpool. In de komende periode wordt ook aan medewerkers gevraagd wat de eventuele wensen zijn.

Arie licht het jaarplan SPB toe. Het laatste format inclusief evaluatiemomenten wordt uitgedeeld. Het jaarplan geldt als een richtlijn, niet alles lukt op een bepaalde datum. Ook hoeven niet alle items 'langs' de GMR. Het Functiehuis, het Bestuursformatieplan en de Begroting wel.

Arie vertelt dat op basis v.d. CAO het OPOA Functiehuis vóór 1 augustus ge-herijkt zijn conform wet en regelgeving. In dit traject wordt de GMR van te voren meegenomen. In eerste instantie zal ervoor gezorgd worden dat alle 'onduidelijkheid' qua functies uit het huidige functiehuis is gehaald voor 1 aug. In de periode daarna volgen gesprekken op de scholen met de vraag waar men als school naar toe wil in het komende jaar/anderhalf jaar. Vervolgens zal een functiehuis op maat worden opgesteld, gebaseerd op deze input.

De GMR krijgt, mocht blijken dat data echt niet haalbaar zijn, een aangepast jaarplan.

Arie geeft aan dat de GMR nog een presentatie krijgt over de onderwijs- en kwaliteitsmatrix en een presentatie stand van zaken IKC.

Er volgt een dialoog over de zichtbaarheid/betrokkenheid van Arie en het geven van informatie aan de GMR. Arie wijst op de gewijzigde opzet v.d. GMR (nu 10 leden) en vervolgens het grote aantal wisselingen. De geringe continuïteit is ook een zorg van Arie. Het voornemen van Arie is om de GMR optimaal te informeren. Arie wil dat de GMR maximaal geoutilleerd is om het gesprek met de voorzitter CvB aan te gaan. De GMR beaamt dit, het is de bedoeling om straks bij de complete nieuwe samenstelling v.d. GMR onder leiding van een externe naar de rol en inhoud van de GMR te kijken.

De GMR noemt het verzoek om informatie over de stuurgroep Het Jonge Kind en IKC per juli jl. Arie stelt dat de ontwikkelingen hierin nog vrij recent zijn. De vergaderdata v.d. GMR lopen niet altijd parallel aan de ontwikkelingen. Arie heeft de kartrekker v.d. stuurgroep IKC gevraagd om een presentatie te geven. Door omstandigheden schuift dit door.

De GMR noemt het krijgen van de kwartaalrapportages. Arie beaamt dit, dit is twee jaar geleden al wel toegezegd maar door de wisselingen van de GMR is dit niet verder doorgevoerd. De GMR en Arie beamen dat er over en weer verbeterpunten zijn. De GMR geeft de wens aan om een actieve GMR te zijn. Arie staat hier helemaal achter. Dit kan o.a. door het plannen van een vooroverleg voorzitter GMR-voorzitter CvB. De GMR zal zelf ook gaan bekijken waar in de communicatie behoefte aan is.

- Update SBP: de GMR krijgt de laatste versie van het SBP per mail. Arie zal zorgdragen voor het aanleveren van instemmings- en adviesformulieren per beleidsonderwerp.

De GMR geeft aan de begroting naar tevredenheid/in een prettig gesprek met Patrick Wijnen te hebben doorgenomen. Arie tipt de GMR om, bij vragen, rechtstreeks contact met Patrick op te nemen.

- Werving nieuwe voorzitter CvB: de GMR vraagt Arie naar zijn wensen/ideeën t.a.v. een nieuwe voorzitter. Arie vertelt morgen een gesprek met Erik Versteeg te hebben en zal hier

**Monique/
Arie**

	<p>zijn mening geven. Van belang is om een bepaalde mate van continuïteit aan te houden, het behoud van de wil om te leren + het doortrekken van de lijn van het zijn van één organisatie.</p> <p>Arie verlaat de vergadering.</p> <p>Er volgt een korte terugblik op het gesprek met Arie en het onderwerp staking. Besproken wordt de frequentie van de GMR vergaderingen en de behoefte aan het maken van een eensluidende GMR mening bij bepaalde onderwerpen c.q. het toewerken naar een consensus. Ook al lukt dat misschien niet bij alle onderwerpen. Het maakt het geven van duidelijkheid naar de achterban wel makkelijker. Deze behoefte wordt als wens meegenomen naar de GRM training.</p>	
3.	<p><u>Verslag vorige GMR vergadering (bijlage)</u></p> <p>- blz. 2 punt 9 Begroting: de meeste punten zijn al in het gesprek met Patrick Wijnen aan de orde gekomen en goed toegelicht. Paulien zal het onderwerp (budget) ICT weer terug laten komen op de agenda/in het vooroverleg met Arie inbrengen.</p> <p>Het verslag wordt vastgesteld.</p>	Paulien
4.	<p><u>Organisatorisch GMR, inclusief werving nieuwe leden</u></p> <p>Werving nieuwe leden: Monique heeft de wervingsmail doorgestuurd naar het MT + dit in het MT ook aangegeven. Er volgt een discussie. Niet alle scholen/directeuren hebben dit actief opgepakt. Afgesproken wordt dat Paulien de directeuren van Het Palet, De Stapvoorde en De Tandem (de nu 'ontbrekende' scholen) rechtstreeks gaat benaderen/mailen.</p>	Paulien
5.	<p><u>Begroting 2020</u></p> <p>Reeds besproken. De GMR geeft een positief advies op de Begroting 2020.</p>	Besluiten-lijst
6.	<p><u>Rondvraag en sluiting</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tanja oppert om Charmaine Kusters (deelraad) SWV weer een keer uit te nodigen. - Tanja wijst op het verzoek van de GMR om Gerdie Meijerink (stafmedewerker Kwaliteit) een update over de kwaliteitszorg OPOA breed te laten geven. - Op 17 maart is de bijeenkomst GMR met de RvT gepland. De voorzitter Jan Peter Wassens zou de opzet organiseren. Paulien checkt de stand van zaken. - Formatieplan: de GMR zal hierbij ook kijken naar de vraag of OPOA volgend jaar nog het zelfde aantal OPOA scholen heeft, gezien het huidige leerlingaantal. - Paulien zal in het jaarplan SBP naar de items kijken waar de GMR instemming of advies over moet geven. <p>De GMR-vergadering wordt gesloten om 21.00 uur.</p>	<p>Paulien</p> <p>Paulien</p>

Vergaderingen GMR 2019/2020 (19.30 uur):

- 17 maart 2020 (in gesprek met Raad van Toezicht)
- 13 mei 2020
- 24 juni 2020