

Verslag van de GMR-vergadering d.d. 19 september 2018

Monique Keijser (notuliste)

Personeelsgeleding	Werkzaam op	Aanwezig	Afwezig
Miranda Huttinga	Het Palet	x	
Lotte Kuiper	Het Letterveld	x	
Tanja Oosterlaan	De Windhoek	x	
Leonie Veltman	De Bonkelaar	x	
Vacature			
Oudergeleding	School		
Miriam Heidbuurt	De Kubus	x	
Paulien Oldebijvank	De Windhoek	x	
Ridvan Yarim	De Weier	x	
Ted Tibbe	De Stapvoorde	x	
Vacature			
Arie Kraak	Voorzitter College van Bestuur	x	
Monique Keijser	Notuliste	x	

Nr.	Omschrijving	Actie
1.	<p><u>Opening en verwelkoming door Eylem</u> Ted opent de vergadering en heet iedereen welkom. De GMR bestaat nu uit 8 personen. Albertine is voor de vakantie uit de GMR getreden. De invulling GMR komt later terug in de vergadering. De twee nieuwe leden, Paulien en Ridvan, stellen zich voor.</p>	
2.	<p><u>Mededelingen voorzitter College van Bestuur</u> - Arie geeft aan blij te zijn met deze compacte GMR-vorm. Dit schooljaar ligt de focus op stichting OPOA zelf, o.a. het Functiehuis, de onderwijskwaliteit etc. Zaken voor de GMR om over mee te praten en te denken. Arie heeft voor deze vergadering geen mededelingen, dit komt de volgende keer.</p> <p>Lotte geeft aan een vraag van medewerkers van De Kubus over het salaris te hebben ontvangen. Arie is hier mee bekend. Medewerkers die naar een LB-functie zijn overgegaan ontvangen per 1 januari a.s. minder loon dan medewerkers die in schaal LA zijn gebleven. Arie stelt dat dit te maken heeft met de systematiek v.d. CAO en het moment van overstappen. Het is goed om de CAO op de GMR-agenda te plaatsen om te bespreken. Arie wil geen individuele casus bespreken en gaan niet individueel repareren. Dit is niet aan de bestuurder maar een taak van de vakbonden en de overkoepelende onderwijsorganisatie zoals de PO in de komende CAO onderhandelingen.</p> <p>Arie verlaat de vergadering om 19.40 uur</p>	Agenda
3.	<p><u>Mededelingen voorzitter GMR</u> - Ted licht het voortraject en de huidige stand van zaken GMR toe. De compacte GMR inrichting is afgekeken van stichting ROOS. OPOA heeft nu 9 scholen. De opzet is 10 leden (5 personeelsgeleding en 5 oudergeleding). De GMR leden vertegenwoordigen niet de eigen school maar de OPOA-organisatie. De Tandem en Step! missen nu qua deelname. Ted gaat de directeuren aanschrijven om een GMR lid aan te leveren. Lukt dit niet dan zal eventueel de vraag naar de andere scholen uitgezet worden.</p> <p>Miriam vraagt of er nog een extra MR startcursus volgt. De reeds geplande cursus zit al vol. Ted zoekt dit uit. Paulien heeft al een MR cursus gedaan.</p> <p>- Jaarplan: Ted stuurt het concept-jaarplan per mail toe.</p>	<p>Ted</p> <p>Ted</p> <p>Ted</p>

	<p>- Reglement/statuten GMR: Miriam geeft aan voor de MR Kubus een reglement te moeten maken. Wellicht wijkt het GMR reglement niet veel af. Miriam zal dit nakijken.</p> <p>- Communicatie: Ted vraagt de GMR hoe dit op te zetten. De notulen worden na vaststelling op de OPOA website geplaatst. De communicatie voor De Tandem en Step! gaat nu, als tijdelijke oplossing, via de voorzitter MR.</p> <p>- Deelname aan BenoemingsAdviesCommissie (BAC) vacature lid Raad van Toezicht OPOA: Ted licht toe. Dit vindt plaats op 11 oktober a.s. tussen 19.00 en 22.00 uur. Leonie wil wel deelnemen (checkt dit nog i.v.m. studie) en vraagt of er weer sprake is van een compensatiedag. Ted zal dit navragen/regelen. Lotte is back-up.</p> <p>- Vergoeding oudergeleding: Ted vertelt dat de oudergeleding als vorm van waardering een vergoeding per aanwezigheid ontvangt (€ 20 per keer, in de vorm van cadeaubonnen aan het einde v.h. schooljaar).</p>	<p>Miriam</p> <p>Leonie/ Ted</p>
4.	<p><u>Jaarverslag GMR</u></p> <p>- Ted geeft door dat dit nog niet ontvangen is. Eylem heeft Heinz hier naar gevraagd maar nog geen reactie ontvangen. Paulien zal Heinz hierover benaderen.</p>	Paulien
5.	<p><u>Jaarplan GMR</u></p> <p>Ted neemt het jaarplan door. De punten uit het jaarplan komen terug op de GMR agenda. De GMR kan ook zelf actief items aandragen. Ted vraagt de leden wat zij belangrijk vinden om dit schooljaar op te pakken. De GMR leden komen met de volgende onderwerpen:</p> <p>- Kwaliteitszorg: De kwaliteitsmedewerker Gerdie Meijerink is ziek en nog niet aan het werk. De GMR wil v.d. bestuurder weten hoe dit wordt opgevangen c.q. hoe het bestuur gaat insteken op het kwaliteitsbeleid dit jaar. De GMR wil het item kwaliteitsvisie op de agenda v.d. volgende GMR-vergadering plaatsen.</p> <p>Leonie noemt www.scholenopdekaart.nl als infobron voor de GMR leden. Mocht de GMR vragen hebben over bepaalde thema's dan deze mailen naar Ted.</p> <p>Andere items die worden genoemd zijn: Ziekteverzuimbeleid (stand van zaken inclusief het EigenRisicoDragerschap, de invalpool en de flexibele schil), het Functiebouwwerk en Passend onderwijs. Tanja noemt de planraad passend onderwijs. Charmaine Kusters (ouder van De Bonkelaar) is onlangs gekozen als vertegenwoordiging voor OPOA. Het is goed om hier een link mee te houden.</p> <p>Ted zoekt uit wat met het item Meldcode/gedragscode bedoeld wordt.</p> <p>- Arboplan: Tanja neemt namens de GMR deel aan de Arbowerkgroep. De werkgroep is bezig met het nieuwe Arbobeleidsplan. Dit komt terug in de GMR.</p> <p>- Begroting: Ridvan zal namens de GMR vooraf met de stafmedewerker Financiën, Patrick Wijnen, de begroting doorspreken. Dit staat in november op de agenda. Patrick zal hierover t.z.t. contact leggen.</p> <p>- Strategisch beleidsplan: dit staat in december op de agenda. Monique stuurt het jaarplan SBP naar de GMR.</p> <p>- GMR-structuur: in januari staat de evaluatie gepland.</p> <p>- Scholenvisie/Integrale Kind Centra-vorming: staat in het jaarplan voor februari. De GMR wil dit onderwerp naar voren schuiven. De GMR wil informatie over de stand van zaken t.a.v. planvorming en budgettering.</p> <p>Lotte verzoekt om de stand van zaken besteding werkdruggelden aan het einde van het jaar op de agenda te zetten. De GMR heeft als opdracht er op toe te zien dat het geld goed wordt besteed.</p> <p>- Managementstatuut: Ted gaat naar de stand van zaken vragen.</p> <p>- Gesprek met de Raad van Toezicht OPOA in maart: Tanja verzoekt om hier weer een thema aan te hangen.</p> <p>- Vakantieregeling: de suggestie van de GMR om het Suikerfeest als vrije dag op te nemen</p>	<p>Agenda 7-11</p> <p>GMR</p> <p>Ted</p> <p>Monique</p> <p>Ted</p> <p>Agenda</p>

	zal in november aangekaart moeten worden. Ted stelt voor om aan het einde v.h. schooljaar de GMR-structuur te evalueren en te kijken naar de invulling van het voorzitterschap.	Agenda
6.	<u>Budget en Scholing GMR</u> Ridvan meldt zich aan voor de MR nieuw training. Lotte heeft ook nieuwe aanmeldingen. Ted zal De Tandem en Step! hierover mailen. De GMR leden checken de belangstelling bij de eigen MR-voorzitters en geven dit door aan Ted.	Ted/GMR
7.	<u>GMR-reglement/statuten (vernieuwen)</u> Op de site wms.nl staan voorbeeld reglementen. Monique vraagt het GMR lid van ROOS naar inzage in de GMR statuten van ROOS. Lotte stuurt het nieuwe MR reglement van Het Letterveld naar Paulien en Miriam. Afgesproken wordt dat Tanja het opstellen van het reglement verder oppakt.	Monique Lotte Tanja
8.	<u>Cursus MR/GMR</u> Reeds besproken.	
9.	<u>Rondvraag</u> - Lotte: vraagt de collega's hoe het gaat met de inzet v.d. werkdruggelden. Zij heeft hier zelf goede ervaring mee op Het Letterveld. Er volgt een rondje ervaringen. - Miriam: heeft in de MR-vergadering gehoord dat veel afgestudeerden i.v.m. baangarantie naar het ROC vertrekken. Het is jammer dat deze studenten niet behouden blijven voor OPOA. Er volgt een discussie. De GMR noemt de relatie met de A-pool en vervanging alsmede het strategisch beleid (o.a. seniorenbeleid). Op dit moment kan OPOA niets bieden aan deze studenten. Dat is mede afhankelijk van het aantal medewerkers dat met pensioen gaat. Lotte tipt de GMR om 'PO in actie' te volgen. - Ted stelt voor om een GMR app groepje te maken. De nummers zullen vertrouwelijk worden gehouden en strikt alleen voor gebruik door de GMR leden. De GMR-vergadering wordt gesloten om 21.05 uur.	

Vergaderingen GMR 2018/2019 (19.30 uur):

- Woensdag 7 november 2018
- Woensdag 16 januari 2019
- Woensdag 6 maart 2019 (+ stand van zaken moment met RvT)
- Woensdag 10 april 2019
- Woensdag 22 mei 2019
- Woensdag 26 juni 2019